

**Оглавление**

ПРАЙС-ЛИСТ .....	2
Вводная часть .....	2
Приложение №1 .....	4
Стоимость и содержание консультационных услуг .....	4
Приложение №2 .....	5
Стоимость и содержание консультационных услуг .....	5
для иностранных юридических лиц .....	5
Приложение №3 .....	6
Подробно об услугах: .....	6
Приложение №4 .....	7
ДОГОВОР № _____ .....	7
об оказании услуг по налоговому консультированию .....	7
Приложение №5 .....	12
Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации .....	12

# ПРАЙС-ЛИСТ

## Вводная часть

*«Обращайтесь не тогда, когда нужно проверить,  
а когда есть еще только замысел что-нибудь сделать»*

Организация налоговых консультантов ЧП «TAX CONSENSUS» рада предложить услуги консультативной поддержки для Вашей компании в одном из важнейших направлений в деловой жизни хозяйствующих субъектов - вопросах правильности исчисления и уплаты налогов и обязательных платежей.

В своей работе мы руководствуемся такими общими ценностями как независимость, профессионализм, смелость, уникальность каждого клиента, конфиденциальность и социальная ответственность.

Мы понимаем проблемы наших Клиентов и с полной отдачей включаемся в работу, стараясь подобрать наиболее оптимальное решение.

Мы оказываем широкий спектр услуг<sup>1</sup>:

1. Налоговый консалтинг
2. Налоговое представительство
3. Налоговый учет и налоговое планирование

Упомянутые выше услуги по налоговому консультированию осуществляются на основе договора на оказание разовых (единовременных) услуг или в течение определенного периода времени (абонентское обслуживание).

Разовые налоговые консультации - это удобная форма сотрудничества для тех, кто не нуждается в постоянном консультировании. Целесообразно использовать подобные услуги при заключении нового договора, налогообложение по которому у Клиента вызывает сомнение, а также при освоении нового вида деятельности (бизнеса).

Абонентское консультационное обслуживание - это наиболее эффективная форма сотрудничества для Клиентов со сложным и многогранным бизнесом, рекомендуется для тех Клиентов, которым постоянно нужна качественная поддержка.

Предмет, порядок, сроки и иные условия оказания услуг изложены в типовом договоре<sup>2</sup> и соглашении. Соглашение о конфиденциальности и

---

<sup>1</sup> Более подробная информация об услугах в Приложении №3

<sup>2</sup> В Приложении №4 приводится договор на абонентское обслуживание. Иные типовые договора направляются по запросу клиента

неразглашении информации<sup>3</sup>.

При заключении договора с нашей организацией, дела Вашей компании будет вести сотрудник, персонально закрепленный за Вами. Вы можете обратиться к нему за любой консультацией в удобное для Вас время. Подобная система позволяет контролировать качество нашей работы и, как следствие, качество ведения налогового учета в Вашей компании.

Организация налоговых консультантов ЧП «TAX CONSENSUS» оказывает услуги клиентам (доверителям) на основании:

- свидетельства о государственной регистрации Министерства юстиции Республики Узбекистан № 26 от 10 декабря 2012 года
- полиса страхования гражданской ответственности организации налоговых консультантов №62/СС03672-1 от 21.12.2020г.

Если Вы заинтересовались данным коммерческим предложением, Вы можете обратиться по телефону (+99890) 970-01-75 или связаться с нами по электронной почте [info@taxco.uz](mailto:info@taxco.uz)

Мы будем рады видеть Вас среди наших клиентов, партнеров и друзей, будем рады помочь Вам в решении задач, и постараемся максимально эффективно оказать услуги и организовать работу необходимую Вам и Вашей компании.

С уважением,

Директор  
Аббосхонова Иродахон



---

<sup>3</sup> Приложение №5

## Приложение №1

### Стоимость и содержание консультационных услуг

№	Вид консультирования	Краткое описание услуг	Стоимость услуги на условиях	
			ед.изм.	цена
1	Разовое налоговое консультирование по вопросам налогообложения плательщиков общеустановленных налогов	низкой сложности	1 час	500 000,00
		средней сложности	1 час	1 000 000,00
		высокой сложности	по договоренности	
2	Абонентское обслуживание по налоговому консультированию (не менее 3-х месяцев)	Количество обращений не ограничено	от 5 000 000 до 25 000 000	
3	Налоговое планирование по проектам	Расчет налоговой нагрузки при реализации различных вариантов проектов сделок, планируемых клиентами	по договоренности	
4	Оценка налоговых рисков	Проведение специальных экспертиз с целью выявления налоговых рисков для частного партнера	по договоренности	
5	Представительство	Представительство от имени и по поручению клиента в суде, правоохранительных и контролирурующих органах по вопросам налогообложения	по договоренности	
6	Консультирование по бухгалтерскому учету, менеджменту и другим вопросам финансово-хозяйственной деятельности	низкой сложности	1 час	500 000,00
		средней сложности	1 час	1 000 000,00
		высокой сложности	по договоренности	

#### Примечание:

1. Цены действуют с 01 января 2021 года и могут быть изменены согласно договоренности сторон
2. Предоставляются скидки от 10 до 20 % от стоимости услуг.

## Приложение №2

### Стоимость и содержание консультационных услуг для иностранных юридических лиц

№	Вид консультирования	Краткое описание услуг	Стоимость услуг
<b>Единовременное (разовое) консультирование</b>			
1	Консультирование по вопросу возникновения налоговых последствий при осуществлении нерезидентом деятельности на территории Республики Узбекистан (общие правила)	I. Налоговые последствия при открытии нерезидентом постоянного учреждения II. Налоговые последствия при открытии нерезидентом представительства иностранной компании III. Налоговые последствия при учреждении нерезидентом компании в форме ООО	12 000 000 сум.
2	Консультирование при выборе нерезидентом формы осуществления деятельности на территории Узбекистана	I. Вопросы организации деятельности нерезидента, включая отраслевую специфику, законодательную основу, правоприменительную практику II. Налоговые последствия	25 000 000 сум.
<b>Абонентское обслуживание</b>			
3	Консультирование при выборе нерезидентом формы осуществления деятельности на территории Узбекистана	I. Вопросы организации деятельности нерезидента, включая отраслевую специфику, законодательную основу, правоприменительную практику II. Налоговые последствия	<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 000 000 сум.</li><li>• минимальный срок действия договора - 6 месяца</li></ul>
<b>Аутсорсинг</b>			
4	Аутсорсинг для постоянных учреждений	Оказание услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета	по договоренности

## Приложение №3

### Подробно об услугах:

#### 1. НАЛОГОВЫЙ КОНСАЛТИНГ:

- оказание услуг по вопросам исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей;
- оказание помощи клиенту (доверителю) при составлении налоговой отчетности;
- определение и ведение учета объектов налогообложения и объектов, связанных с налогообложением;
- консультирование по вопросам применения международных соглашений об избежании двойного налогообложения;
- составление запросов в компетентные органы по вопросам применения налогового законодательства.

#### 2. НАЛОГОВОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО

- представительство от имени и по поручению клиента (доверителя) в суде, правоохранительных и контролирующих органах по вопросам налогообложения;
- представительство участников отношений, регулируемых налоговым законодательством, в органах государственной налоговой службы, а также в ходе досудебного урегулирования налогового спора и в суде;
- оказание услуг клиенту (доверителю) во время проведения налоговых проверок;
- подготовка возражений на материалы налоговых проверок;
- представление интересов налогоплательщика в налоговом органе.

#### 3. НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И НАЛОГОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ:

- постановка и методологическое сопровождение налогового учета;
- разработка рекомендаций по адаптации элементов и регистров учета к существующей на предприятии системе налогообложения;
- налоговый анализ бизнес-проектов: расчет налоговых последствий; оценка налоговых рисков инвестиционных и финансовых проектов; определение источников и причин возникновения налоговых рисков и возможностей снижения налоговой нагрузки на бизнес;
- планирование формы и содержания сделок, исходя из критерия достижения оптимальных налоговых последствий, включая рекомендации по договорным условиям;
- выявление налоговых резервов (неиспользованные льготы и др.);
- помощь в возмещении НДС.

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об оказании услуг по налоговому консультированию

г. Ташкент

\_\_\_\_\_ 2021 г.

ЧП «TAX CONSENSUS» (Узбекистан) (свидетельство о государственной регистрации Министерства юстиции Республики Узбекистан №26 от 10 декабря 2012 года, квалификационный сертификат налогового консультанта №00047 от 21.12.2010г, полис страхования гражданской ответственности организации налоговых консультантов №\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице директора Аббосхоновой Иродахон Аббасовны, действующей на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «КЛИЕНТ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства предоставить «КЛИЕНТУ» за плату право пользования консультационными услугами «ИСПОЛНИТЕЛЯ», а «КЛИЕНТ» обязуется их оплатить.

1.2 «ИСПОЛНИТЕЛЬ» оказывает «КЛИЕНТУ» следующие виды услуг по налоговому консультированию (далее по тексту «Консультационные услуги»):

- оказание услуг по вопросам исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей;
- определение и ведение учета объектов налогообложения и объектов, связанных с налогообложением.

1.3. Оказание консультационных услуг осуществляется в форме абонентского обслуживания «КЛИЕНТА».

**2. ПОРЯДОК и УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Консультационные услуги, предусмотренные п.1.2. Договора оказываются в следующем порядке:

- Устное консультирование «КЛИЕНТА» по месту его нахождения, а также путем телефонных переговоров.
- Составление письменных ответов по вопросам, содержащимся в поступивших письменных запросах «КЛИЕНТА».

2.2. «КЛИЕНТ» должен стремиться как можно более четко и конкретно сформулировать свой вопрос.

- вопрос «КЛИЕНТА» должен содержать описание сути проблемы, возникшей у «КЛИЕНТА» и задачи, которые желает решить «КЛИЕНТ», задавая вопрос;
- если ответ требует конкретного расчета, вопрос должен содержать необходимые цифры для произведения такого расчета;
- если «ИСПОЛНИТЕЛЬ» запросил у «КЛИЕНТА» необходимые документы, информацию, уточнения и дополнения по поставленному вопросу, «КЛИЕНТ» обязан их предоставить в объемах и в сроки, позволяющие «ИСПОЛНИТЕЛЮ» исполнить свои обязательства надлежащим образом;
- документы и информация передаются взаимосогласованным способом;
- время, затраченное «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» на получение документов, информации, уточнений и дополнений, не включается во время, затраченное на подготовку ответа;

- в случае отказа от уточнения или описания конкретного примера «ИСПОЛНИТЕЛЬ» дает ответ исходя из личных представлений о проблеме, основанных на информации, представленной «КЛИЕНТОМ»;

- «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязан предоставлять «КЛИЕНТУ» информацию о нормативных документах, на которых он основывает свой ответ.

2.3. Консультационные услуги оказываются «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» путем подготовки письменных ответов на вопросы «КЛИЕНТА».

2.4. Результатом работ налогового консультанта Стороны считают предоставление Отчета по налоговому консультированию, подписание Сторонами Акта об оказании услуги и счета-фактуры.

2.5. Абонентское обслуживание не включает в себя:

- представительство от имени и по поручению «КЛИЕНТА» в суде, правоохранительных и контролирующих органах по вопросам налогообложения;

- представительство участников отношений, регулируемых налоговым законодательством, в органах государственной налоговой службы, а также в ходе досудебного урегулирования налогового спора и в суде;

- оказание услуг «КЛИЕНТУ» во время проведения налоговых проверок.

При наличии у «КЛИЕНТА» интереса в получении данных видов услуг по налоговому консультированию, такие услуги могут быть оказаны на основании заключаемого отдельного Договора.

### 3. СТОИМОСТЬ АБОНЕНТСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. «КЛИЕНТ» перечисляет «ИСПОЛНИТЕЛЮ» абонентскую плату в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) сум., в том числе **НДС 15%**, за каждый месяц абонентского обслуживания в течение всего срока действия настоящего Договора.

3.2. Не позднее \_\_\_\_ 2020 года «КЛИЕНТ» обязуется произвести 100% предоплату от суммы абонентского обслуживания за первый месяц, путем перечисления денежных средств на банковский счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

3.3. В последующие месяцы абонентская плата оплачивается в срок до 5 (пятого) числа, после окончания текущего месяца абонентского обслуживания.

3.4. Плата право пользования консультационными услугами «ИСПОЛНИТЕЛЯ» оплачивается независимо от фактического пользования «КЛИЕНТОМ» услугами «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» имеет право:

- ✓ получать от «КЛИЕНТА» документы и иные сведения, необходимые для осуществления налогового консультирования;
- ✓ получать устные или письменные разъяснения от «КЛИЕНТА» по возникшим в процессе налогового консультирования вопросам;
- ✓ обращаться в государственные органы по вопросам налогообложения (ходатайствовать, вносить предложения, подавать запросы, заявления, жалобы и т. п.) и получать ответ в установленном законодательством порядке;
- ✓ привлекать с согласия «КЛИЕНТА» на договорной основе к участию в налоговом консультировании других специалистов.

«ИСПОЛНИТЕЛЬ» может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

4.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязуется:

- ✓ соблюдать конфиденциальность информации, полученной при осуществлении налогового консультирования;
- ✓ при заключении настоящего Договора предъявить «КЛИЕНТУ» квалификационный сертификат;
- ✓ оказать налоговое консультирование с надлежащим качеством;



- ✓ применять при оказании услуг законные и объективные методы и средства, подкреплять выводы документально;
  - ✓ не позднее 7 (семи) рабочих дней, после окончания срока оказания услуг, предоставить «КЛИЕНТУ» Отчет по налоговому консультированию постранично подписанный налоговым консультантом, осуществлявшим налоговое консультирование, утвержденный и заверенный печатью «ИСПОЛНИТЕЛЯ», с одновременным представлением Акта об оказании услуг и счета-фактуры;
  - ✓ безвозмездно исправить по требованию «КЛИЕНТА» все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг «ИСПОЛНИТЕЛЬ» допустил отступление от условий настоящего Договора, ухудшившее качество результата оказанных услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней.
- «ИСПОЛНИТЕЛЬ» может нести и иные обязанности в соответствии с законодательством.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

5.1. «КЛИЕНТ» имеет право:

- ✓ получать от «ИСПОЛНИТЕЛЯ» информацию о требованиях и соответствующих правил (стандартов), касающихся осуществления услуг, а также о нормативных актах и правилах (стандартах), на которых основывается работа и выводы «ИСПОЛНИТЕЛЯ».
- ✓ контролировать обеспечение «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» сохранности документов, получаемых и составляемых им в ходе проведения работ и не разглашения их содержания без согласия «КЛИЕНТА».
- ✓ получить Отчет по налоговому консультированию;
- ✓ отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время до подписания акта, уплатив «ИСПОЛНИТЕЛЮ» часть установленной цены пропорционально части Услуг, оказанных до получения извещения об отказе «КЛИЕНТА» от исполнения Договора.

«КЛИЕНТ» может иметь и иные права в соответствии с законодательством.

5.2. «КЛИЕНТ» обязуется:

- ✓ оплатить работу «ИСПОЛНИТЕЛЯ» в размере и в сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора;
- ✓ обеспечить всестороннее содействие персоналу «ИСПОЛНИТЕЛЯ» со стороны соответствующих сотрудников «КЛИЕНТА»;
- ✓ своевременно и в полном объеме представить необходимые «ИСПОЛНИТЕЛЮ» информацию и документацию для обеспечения выполнения «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» своих обязательств.
- ✓ в 5-дневный срок после получения Отчета по налоговому консультированию уведомить «ИСПОЛНИТЕЛЯ» о принятии его по содержанию в целом либо о необходимости уточнения некоторых вопросов, в противном случае, Отчет по налоговому консультированию считается принятым по истечении 10 дней от даты вручения.

«КЛИЕНТ» может нести и иные обязанности в соответствии с законодательством.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае не оказания услуг в срок, определенный в пункте 4.2. настоящего Договора, «КЛИЕНТ» имеет право начислить «ИСПОЛНИТЕЛЮ» пени в размере 0,4 процентов от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы абонентской платы за 1 (один) месяц.

6.2. В случае нарушения «КЛИЕНТОМ» сроков оплаты услуг, «ИСПОЛНИТЕЛЬ» имеет право начислить «КЛИЕНТУ» пени в размере 0,4 процентов от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы абонентской платы за 1 (один) месяц.

6.3. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» несет ответственность за причинение ущерба «КЛИЕНТУ» вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора. Убытки, включая упущенную выгоду, причиненные «КЛИЕНТУ», подлежат возмещению в порядке, установленном законодательством.

6.4. Стороны не освобождаются от выполнения своих обязательств, в случае изменения статуса, наименования, смены руководства, а также при наличии иных причин.

6.5. В случае увеличения масштабов работы, «ИСПОЛНИТЕЛЬ» вправе увеличить стоимость услуг, установленной Сторонами исходя из предполагаемого времени и предварительного объема работы, но не более чем на 50%. В случае несогласия «КЛИЕНТОМ» с предлагаемой «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» стоимостью услуг, «ИСПОЛНИТЕЛЬ» правомочен выполнить работу в соответствии с действующими условиями Договора и отказаться от выполнения дополнительного объема работ.

В случае если по ряду вопросов «КЛИЕНТ» не предоставляет необходимую документацию, «ИСПОЛНИТЕЛЬ» будет ограничен теми выборочными фактами, которые излагает ему «КЛИЕНТ». «ИСПОЛНИТЕЛЬ» не несет ответственности за недостоверное изложение «КЛИЕНТОМ» фактов и их несогласованности с документацией.

## 7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и Стороны предприняли все возможные и зависящие от них меры по надлежащему исполнению своих обязанностей. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: военные действия, воздействие сил природы (землетрясение, наводнение и т.д.), решения государственных и правоохранительных органов.

7.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны должны уведомить друг друга в течение четырнадцати рабочих дней с момента их наступления.

7.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится на период, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.4. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 6 месяцев, в этом случае стороны могут не исполнять условия Договора, при этом ни одна из сторон не имеет права применять никакие меры финансового характера по отношению друг другу.

## 8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, возникшие в период заключения и исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров Сторон, в случае не достижения взаимного согласия разногласия разрешаются через суд в порядке, установленном законодательством РУз.

8.2. По вопросам, не предусмотренным Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РУз.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по другим основаниям, предусмотренных законом.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Вся официальная документация в рамках настоящего Договора будет представлена «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» на русском языке.

10.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью

настоящего Договора.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«КЛИЕНТ»

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

ЧП «TAX CONSENSUS»

Адрес: 100017, г.Ташкент, Юнусабадский район,  
Ц-5-44-22

Р/с: 20208000905009681001

в ОПЕРО ТГРФ УзПСБ МФО 00424

ИНН 302437410 ОКЭД: 69203

Тел: (99890) 9700175

Регистрационный код плательщика НДС:  
326030084169

квалификационный сертификат  
налогового консультанта №00047 от  
21.12.2010г.

полис страхования гражданской  
ответственности организации налоговых  
консультантов №

Директор

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ Аббосхонова И.А.

М.П.

### Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации

г.Ташкент

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЧП «TAX CONSENSUS», именуемое в дальнейшем «Получающая сторона», в лице директора Аббосхоновой И.А., действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о конфиденциальности, именуемое в дальнейшем «Соглашение» о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

**1.1.** В соответствии с условиями настоящего Соглашения Получающей стороне может стать известна информация, которую другая Сторона, ее передающая, считает конфиденциальной для целей исполнения обязательств по договорам, заключаемым между Сторонами, либо в результате выполнения запросов Получающей стороны.

**1.2.** Любая информация, полученная Получающей стороной в соответствии с настоящим Соглашением в письменном или электронном виде с грифом конфиденциальности или прочими пометками, призывающими к конфиденциальности, считается конфиденциальной. Передача такой информации, а также предоставление доступа к конфиденциальной информации (в том числе в устной форме) оформляется Актом приема-передачи конфиденциальной информации, который оформляется в двух экземплярах и подписывается ответственными представителями Сторон.

**1.3.** Получающая сторона обязуется обеспечить защиту конфиденциальной информации и не допускать разглашение такой информации, полученной от Передающей стороны, в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

**1.4.** Отношения между Сторонами по охране конфиденциальности информации регулируются настоящим Соглашением.

#### 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Конфиденциальная информация** - информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, либо по требованию Передающей стороны. Это - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления (письменная, устная, визуальная, электронные файлы и т.д.), в том числе, составляющие коммерческую тайну;

**Коммерческая тайна** - конфиденциальная информация, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

**Информация, составляющая коммерческую тайну** - научно-техническая, технологическая, юридическая, производственная, финансово-экономическая или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау)), включая, но, не ограничиваясь, результаты исследований, информация о продуктах, услугах, клиентах и партнерах, программном обеспечении, разработки, образцы, рисунки, информация о конфигурациях компьютерного оборудования, информация финансового или рекламного характера, которая

имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

**Доступ к информации, составляющей коммерческую тайну** - ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации;

**Передача информации, составляющей коммерческую тайну** - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированную на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности;

**Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну** - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющей коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **Получающая Сторона обязуется:**

**3.1.1.** Соблюдать в отношении конфиденциальной информации, полученной от Передающей стороны, столь же высокую степень осторожности, какую бы она соблюдала в отношении своей собственной конфиденциальной информации;

**3.1.2.** Самостоятельно определять способы защиты информации, составляющую коммерческую тайну, переданную по Соглашению, кроме способов и мер, которые Сторона обязуется принимать в соответствии с настоящим Соглашением;

**3.1.3.** Сообщать по письменному запросу Передающей стороне о мерах, принимаемых для охраны конфиденциальности переданной информации;

**3.1.4.** Не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой является Передающая сторона, а также в одностороннем порядке не прекращать охрану ее конфиденциальности;

**3.1.5.** Без письменного согласия Передающей стороны не использовать эту информацию в личных целях и не передавать ее третьим лицам, как в период действия договора, так и в течение трех лет с момента окончания сотрудничества между сторонами.

**3.1.6.** Оформить и передать на утверждение Передающей стороне проект акта предоставления доступа к конфиденциальной информации. Акт оформляется и передается Передающей стороне не позднее 3-х календарных дней с момента подписания настоящего соглашения;

**3.1.7.** Незамедлительно сообщить Передающей стороне о допущенном Получающей стороной либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании информации, составляющей коммерческую тайну, третьими лицами;

**3.1.8.** Не раскрывать факт существования настоящего Соглашения;

**3.1.9.** Не передавать конфиденциальную информацию по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Internet без принятия соответствующих мер информационной защиты, удовлетворяющих обе Стороны;

**3.1.10.** Возвратить в течение десяти календарных дней, после получения требования Передающей стороны, а также при, расторжении Соглашения и в случае реорганизации или ликвидации Получающей стороны, имеющиеся в ее пользовании все оригиналы носителей конфиденциальной информации и уничтожить все копии этой конфиденциальной информации, включая размноженные экземпляры, в любой форме, находящиеся в распоряжении Получающей Стороны, а также в распоряжении лиц, которым конфиденциальная информация была передана в соответствии с Соглашением.

### **Передающая Сторона обязуется:**

- 3.1.11.** При передаче конфиденциальной информации подписать Акт приёма-передачи конфиденциальной информации;
- 3.1.12.** Информацию, представленную в письменном или электронном виде в соответствии с настоящим Соглашением, передавать с грифом конфиденциальности или прочими пометками, призывающими к конфиденциальности.
- 3.1.13.** Извещать в письменной форме Получающую сторону об изменении и отмене режима конфиденциальности для переданной информации.

### **Передающая Сторона вправе:**

- 3.1.14.** Устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим конфиденциальности для переданной информации;
- 3.1.15.** Разрешать или запрещать доступ к информации, составляющую коммерческую тайну, а равно конфиденциальной информации, определять порядок и условия доступа к этой информации третьих лиц, согласно п. 3.1.5.;
- 3.1.16.** Требовать от лиц, получивших доступ к информации Получающей стороны, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, в результате действий, осуществленных случайно или по ошибке, охраны конфиденциальности этой информации;
- 3.1.17.** Защищать в установленном действующим законодательством Республики Узбекистан порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами информации, составляющую коммерческую тайну, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением прав Передающей стороны;
- 3.1.18.** Потребовать в любое время от Получающей стороны уничтожить без возможности восстановления всю конфиденциальную информацию или любую ее часть находящуюся у Принимающей стороны, направив Получающей стороне требование в письменной форме, а также в любое время прекратить (лишить) доступ ко всей Конфиденциальной информации либо к любой её части, направив Получающей стороне предупреждение в письменном виде.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1.** Получающая сторона несет ответственность за нарушение обязательств по сохранению конфиденциальности в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан и настоящим Соглашением и обязана возместить причиненные убытки Передающей стороне в размере причиненного ущерба по каждому доказанному факту разглашения конфиденциальной информации;
- 4.2.** Получающая сторона несет ответственность в полном объеме за разглашение конфиденциальной информации ее сотрудниками или третьими лицами, получившими доступ к такой информации в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 4.3.** Обязательство по соблюдению конфиденциальности не применяется в отношении информации, которая:
  - 4.3.1.** на момент раскрытия является общеизвестной;
  - 4.3.2.** становится общеизвестной в дальнейшем на законных основаниях, а не в силу любого нарушения настоящего Соглашения;
  - 4.3.3.** на законных основаниях уже находится в распоряжении принимающей Стороны до даты раскрытия ее раскрывающей Стороной;
  - 4.3.4.** добросовестно раскрывается Стороне третьей стороной, имеющей самостоятельное право на разглашение информации.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 5.1.** Все споры и разногласия между Сторонами, связанные или вытекающие из Соглашения, подлежат рассмотрению в экономическом суде, в порядке, установленном действующим законодательством Республики Узбекистан.
- 5.2.** При возникновении споров по Соглашению обязательным является предъявление претензии, срок рассмотрения которой устанавливается в 10 дней с даты ее вручения Стороне.
- 5.3.** Претензия и отзыв на нее вручаются либо под расписку, либо почтовым отправлением

с уведомлением.

**5.4.** В случае невозможности урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке, Стороны вправе передать их на рассмотрение в экономическом суд. Исковое заявление может быть подано не ранее чем через 10 дней от даты получения претензии Стороной.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

**6.1.** Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами. Условия настоящего Соглашения, ограничивающие распространение, передачу, использование и иные виды действий с конфиденциальной информацией, полученной в соответствии с Соглашением, действуют в течение трех лет с момента окончания сотрудничества между сторонами.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**7.1.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Соглашению третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

**7.2.** Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

**7.3.** Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## **8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **Получающая сторона:**

ЧП «TAX CONSENSUS»

Адрес: 100017, г.Ташкент, Юнусабадский район, Ц-5-44-22

Р/с: 20208000905009681001

в ОПЕРО ТГРФ УзПСБ МФО 00424

ИНН 302437410 ОКЭД: 69203

Тел: (99890) 9700175

Регистрационный код плательщика

НДС: 326030084169

квалификационный сертификат  
налогового консультанта №00047 от  
21.12.2010г.

полис страхования гражданской  
ответственности организации  
налоговых консультантов

### **Передающая сторона:**

\_\_\_\_\_ Аббосхонова И.А.

М. П.

\_\_\_\_\_

М. П.

**Форма АКТа**  
приема-передачи конфиденциальной информации

г.Ташкент

«\_\_» \_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ЧП «TAX CONSENSUS»**, именуемое в дальнейшем «Получающая сторона», в лице директора Аббосхоновой И.А., действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», действуя в рамках Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации от «\_\_» \_\_\_\_ 2021 года составили настоящий акт о том, что Передающая сторона передала, а Принимающая сторона приняла нижеуказанные документы:

№ п/п	Наименование документа	Гриф документа
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

С момента подписания настоящего акта Принимающая сторона принимает на себя обязательства по защите Конфиденциальной информации, в соответствии с положениями Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации от «\_\_» \_\_\_\_ 2021 года.

Защита переданной информации происходит с момента подписания настоящего акта и в течение всего срока действия Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации от «\_\_» \_\_\_\_ 2021 года, а после расторжения соглашения в течение как минимум трех календарных лет, если иной более продолжительный срок не определен Передающей стороной, о чем делается специальная отметка на настоящем акте.

ОТ ПРЕДАЮЩЕЙ СТОРОНЫ:

ОТ ПОЛУЧАЮЩЕЙ СТОРОНЫ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_